खर्चमेळाचे काम बेळेबर पूर्ण करण्यासाठी नियंत्रक अधिका-यांनी ध्यावयाची इसता. खर्च मेळाचे काम योग्यरित्या व बिहित कालमर्यादेत करण्यानावत...

महाराष्ट्र शासन महिला व बाल विकास विभाग,

शासन परिपत्रक क्रमांकः बीजीटी-२०१२/प्र.क्र.१८/का-४ **टिनांकः** २ भार्चः २०१२.

संदर्भ:- शासन परिपन्नक वित्त विभाग क्रमांक : १) एयुडी-१०८२/सीआर-९०/८४/कोष-५, मंत्रालय, मुंबई, दिनांक २४/९/१९८६

- २) आरसीएन-१०८९/प्र.क्र. ६१९/८८/कोष-५, दिनांक ५/४/१९८९
- ३) खर्चमे-१०९२/प्र.क. १११/०२/लेपवि, दिनांक १९/६/१९९२
- ४) खर्चमे-१०९६/प्र.क्न. ७५/९६/लेखापरिक्स दिनांक ९/१०/१९९६

महाराष्ट्र अर्थसंकल्पिय नियम पुस्तिकेच्या प्रकरण १४ मध्ये तसेच नियम १५७ मधील परिशिष्ट-३ मध्ये शासकीय महसूली जमा व महसूली खर्चाचा ताळमेळ घालण्याबाबत सविस्तर कार्यपध्यती विहित करण्यात आलेली आहे. खर्चमेळाचे काम निर्यामतपणे होत नसल्यामुळे वित्त विभागाने वरील संदर्भाधीन परिपत्रकान्वये खर्चमेळाचे काम विहित कालमर्यादेत करण्याबाबत वेळोवेळी परिपत्रकाद्वारे सर्व प्रशासकीय विभागाना सूचना देण्यांत आलेल्या आहेत.

- ०२. या विभागामध्ये प्राप्त होणारे अर्धसंकल्पिय अनुदान नियंत्रक अधिकारी म्हणून आयुक्त महिला व बाल विकास विभाग, पृणे यांचेकडे वर्ग केले जाते. त्यांच्या अधिपत्याखाली सुमारे ६९० आहरण व स्वित्रण्ण अधिकारी म्हणून जिल्हा महिला व बाल विकास अधिकारी, बाल विकास प्रकल्प अधिकारी व प्राम विकास विभागांतर्गत असणारे उपमुख्यकार्यकारी अधिकारी कार्यरत आहेत या सर्वाकडून खर्चाच्या ताळमेळाचे काम दरमहा होणे अपेक्षित आहे. परंतु शासनाच्या असे निदर्शनास आले आहे की सदर काम विहित वेळेत पूर्ण केले जात नाही. त्यामुळे महालेखापालांकडून लेखा आक्षेप येतात. मर्व लेखा आक्षेपांची स्पष्टीकरणात्मक ज्ञापने तयार करन ती पुन्हा महालेखापालांकडे संमतीसाठी (Vetting) पाठवावी लागतात व विधानमंडळाच्या लोकलेखा समितीकडे सर्व स्पष्टीकरणे पाठवून सचिवांना त्यादावत होणा-या साक्षीमध्ये जबाबदार धरले जाते व विधानाच्या कामकाजावर ताशेरे ओढले जातात ही बाब फारच गंभीर आहे.
- अयुक्त कार्यालयाला वेळच्या वेळी खर्चाच्या ताळमेळाचे काम करण्याबाबत सूचना देऊनही सदर काम विदेहत कालमर्यादेत न केल्यागुळेच असे गंभीर प्रसंग उद्भवतात सदर प्रकरणांची पुनरावृत्ती होऊ नये

Committee of the Commit

म्हणून या विभागातील सर्व आहरण व संवितरण अधिकारी यांनी खर्चाच्या ताळमेळाचे काम दरवर्षी ३१ मे पर्यंत पूर्ण करावे तसेच प्रजींबत सर्व खर्चमेळाचे काम ३१ मे, २०१२ पर्यंत पूर्ण करण्यात यांवे व सदर कार्यवाही वेळेत पूर्ण करावी. तसेच संबंधित अधिकारी आयुक्त, सहआयुक्त, उपायुक्त जिल्हा महिला व बालविकास अधिकारी, बाल विकास प्रकल्प अधिकारी, लेखिधिकारी व सर्व आहरण व सीवतरण आधिकारी यांनी त्यांच्याकडे असलेल्या सर्व लेखाशीर्षाखालील खर्चाच्या ताळमेळाचे काम १००% पूर्ण झाले आहे असे प्रमाणित केल्याशिवाय संबंधीत कोषागारीकडून वरील सर्व अधिका-यांना गुर्ल मध्ये अनुक्तेय होणारी वेतनवाढ अदा करण्यात येऊ नये व जोपर्यंत सद्ध अधिका-यांना गुर्ल काम पूर्ण हो उत्त वरील प्रमाणे प्रमाणित करीत नाही तोपर्यंत संबंधित अधिका-यांना गुर्वेल वेतनवाढ अदा करण्यात येऊ नये. तसेच या दरम्यान वरील पैकी कोणा अधिका-यांची बालो झाल्यम, त्या अधिका-यांचा कार्यमुक्त करण्या त्यांच्या अतिम वेतन प्रमाणपत्र (LPC) मध्ये देखील व्या अधिका-यांचा कार्यालयां वर्चच्या ताळमेळाचे काम पूर्ण झाले नाही. महणून मृले (चर्ष- -) ची वेतनवाढ अदा करण्यात आली नाही असे नमूद करावे व त्यांची दखल नविन कार्यालयांने घेऊन त्याप्रमाणे कार्यवाही कराची व जांपर्यंत हे काम पूर्ण होत नाही. तोपर्यंत पृढील वेतनवाढ अदा करण्यात येक करण्यात यांवा.

तरम्च या विभागांतर्गत काही योजनांचे अनुदान जिल्हा परिषदांना देण्यात येते. नेव्हा या 08 विभागाच्या योजनांशी संबंधित आहरण व संवितरण अधिकारी/उपनुख्य कार्यकारी अधिकारी/लेखा अधिकारी, मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी (Chief Accounts & Finance Officer) यांच्याही जुलेमध्ये देय होणा-या बेतनवाढी १००% ताळमेळ पूर्ण झाले असल्याच्या प्रमाणपत्राशिक्षाय काढू नये व या बाबीचे पालन करण्याची जबाबदारी संबंधीत जिल्हापरिषदेच्या मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांची राहील. तसंघ, जिल्हापरिषद व तेथील अधिकारी यांचेवर ग्राम विकास विभागाचे प्रशासकीय नियंत्रण असल्याने सावक, प्राप्त विकास विभाग यांनी ही अमलबजावणी कठोरपणे करावी. अशा वेतनवाही अदा केल्याचे निदर्शनास आल्यास त्यावर नियंत्रण ठेवणा-या अधिका-यावर जबाबदारी निश्चित करुन योग्य कार्यवाही करण्यात यावी. सदर अधिका-यांनी त्यांच्याशी संबंधित लेखाशिकीचे ताळमेळाचे काम १००% पूर्ण केले आहे असे प्रभाणित केल्यानंतरच या वर्षीचो बननवाढ त्यांना अनुद्रेय उरवण्यात यात्री. या विभागाशी संबंधित अनुदानाच्या अनुषंगाने जिल्हापरिषयेमधील संबंधीत अधिकारी/आहरण व संवितरण अधिकारी यांनी खर्चाच्या ताळमेळाचे काम बेळेत पूर्ण न केल्यास महालेखापाल य लोक लेखा समितीस स्पष्टीकरण देण्याची जबाबदारी सचिव, ग्राम विकास विभाग यांची राहील.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

Z243114 =--

(रत्नाकर गायकवाड) मुख्य सचिव

प्रत.

महालेखागल (लेखापरीक्षा-१) मुंबई/नागपूर

सीचव, लेखा व कोषागारे, वित्त विधाग, मंत्रालय,मुंबई
सीचव, प्राम विकास विधाग,मंत्रालय,मुंबई
आयुक्त, महिला व बाल विकास आयुक्तालय, महाराष्ट्र राज्य, पुणे.
उप सीचव (प्रशासन). महिला व बाल विकास विधाग,मंत्रालय,मुंबई
सर्व जिल्हा महिला व बाल विकास/ बाल विकास प्रकल्प अधिकारी
सर्व कोषागार अधिकारी,
लेखा व अधिदान कार्यालय, मुंबई/नागपूर
सर्व मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद
निवडनस्ती (कार्या-०४) महिला व बाल विकास विभाग,मंत्रालय,मुंबई

